

نموذج طلب صرف عهدة

التاريخ : / / ١٤ هـ

رقم الصادر :

١	سعادة وكيل الجامعة	حفظه الله
<p>نظراً للحاجة الماسة والعاجلة لصرف عهدة مؤقتة وذلك :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>وتصرف باسم :</p> <p>علماً أنه لا يمكن تأمينها عن طريق الشراء المباشر وعدم توفرها بمستودعات الجامعة ، كما نؤكد التزامنا بما يلي :</p> <p>١. صرف مبلغ العهدة لما خصص له .</p> <p>٢. عدم شراء الهدايا للمناسبات الرسمية إلا بعد الموافقة الخطية من قبل معالي مدير الجامعة .</p> <p>٣. عدم إقامة حفلات وضيافة لمنسوبي الجامعة من العهدة .</p> <p>٤. عدم صرف العهدة لدفع الأجور والرواتب والمكافآت وكذلك إعادة الرسوم الدراسية .</p> <p>٥. الالتزام بسداد العهدة بعد انتهاء الغرض منها بحد أقصى شهرين من تاريخ استلامها .</p>		
	رقماً	قيمة العهدة
	كتابياً	
	التوقيع	رئيس الجهة

٢	سعادة	مدير الإدارة المالية	المقرر
	<input type="checkbox"/>	لأما نع من صرف العهدة	
	<input type="checkbox"/>	عدم الموافقة على صرف العهدة	

وكيل الجامعة

أ.د. فريد بن علي يحي الغامدي